Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Крымского городского поселения

Крымского района от 29.04.2021 № 501

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии по координации хода**

**подготовки жилищно-коммунального комплекса**

**и объектов социальной сферы Крымского городского**

**поселения Крымского района к работе в осенне-зимний**

**период 2021-2022 годов**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Крымского городского поселения Крымского района к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов (далее - Комиссия) создаётся в целях организации взаимодействия по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Крымского городского поселения Крымского района к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

1.2. Состав комиссии утверждается постановление администрации Крымского городского поселения Крымского района.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями, распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края и постановлениями законодательного Собрания Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Права Комиссии

2.1. Комиссия подводит итоги работы, проведённой предприятиями и организациями различной формы собственности по выполнению решений Комиссии.

2.2. Комиссия для осуществления возложенных на неё функций имеет право в установленном законом порядке:

запрашивать и получать от организаций и должностных лиц необходимую для деятельности информацию по вопросам, отнесённым к её компетенции;

заслушивать руководителей организаций и должностных лиц по вопросам, отнесённым к её компетенции.

3. Организация и обеспечение деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия её членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

3.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель Комиссии или его заместитель и носят рекомендательный характер. При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии, при его отсутствии - заместителю председателя. Решения комиссии доводятся до организаций и должностных лиц в течение 7 рабочих дней в виде протоколов заседаний Комиссии в целях их учёта при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных решений, связанных с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утверждённым председателем Комиссии графиком.

3.5. Оповещение членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов заседаний Комиссии осуществляется секретарём Комиссии.

3.6. В порядке подготовки заседаний все члены Комиссии представляют председателю Комиссии информацию о проделанной работе не позднее, чем за два дня до начала заседания Комиссии.

Заместитель главы Крымского

городского поселения Крымского А.А. Смирнов