ПРИЛОЖЕНИЕ №1

 к административному регламенту

 по предоставлению муниципальной

 услуги «Выдача справки о составе семьи»

**Информация**

**о муниципальном казенном учреждении « Многофункциональный центр Крымского городского поселения Крымского района»**

Почтовый адрес: 353380, Краснодарский край, г. Крымск, ул. Темченко, 23,

Контактный телефон: (код города 86131) 2-09-56.

**График работы**

**муниципального казенного учреждения**

**«Многофункциональный центр Крымского городского поселения Крымского района»**

|  |  |
| --- | --- |
| День приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 17.00 часов |
| Вторник | с 8.00 до 17.00 часов |
| Среда | с 8.00 до 17.00 часов |
| Четверг | с 8.00 до 17.00 часов |
| Пятница | с 8.00 до 17.00 часов |
| Перерыв - 12.00 до13.00Выходной день - суббота, воскресенье  |

Заместитель главы Крымского

городского поселения Крымского района А. Г. Кропачев

 ПРИЛОЖЕНИЕ №2

 к административному регламенту

 по предоставлению муниципальной

 услуги «Выдача справки о составе семьи»

**Информация**

**о муниципальном казенном учреждении « Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг муниципального образования Крымский район»**

Почтовый адрес: 353380, Краснодарский край, г. Крымск, ул. Адагумская, 153,

Контактный телефон: (код города 86131) 2-09-56.

**График работы**

 **муниципального казенного учреждения**

**«Многофункциональный центр Крымского городского поселения Крымского района»**

|  |  |
| --- | --- |
| День приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 18.00 часов |
| Вторник | с 8.00 до 18.00 часов |
| Среда | с 8.00 до 18.00 часов |
| Четверг | с 8.00 до 18.00 часов |
| Пятница | с 8.00 до 18.00 часов |
| Суббота | с 8.00 до 18.00 часов |
| Перерыв | с 12.00 до 13.00 часов |
| Технические перерывы  | с 10.00 до 10.15 часов |
|  | с 15.00 до 15.15 часов |
|   | с 11.00 до 11.15 часовс 16.00 до 16.15 часов |
| Выходной день -  | воскресенье  |

Заместитель главы Крымского

городского поселения Крымского района А. Г. Кропачев

 ПРИЛОЖЕНИЕ №3

 к административному регламенту

 по предоставлению муниципальной услуги

 «Выдача справки о составе семьи»

**Форма журнала регистрации выдачи справок**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата выдачи** | **ФИО заявителя** | **Домашний адрес** | **Наименование справки** | **Подпись заявителя в получении справки** |
| **№п/п** |
|  |  |  |  |  |

Заместитель главы Крымского

городского поселения Крымского района А. Г. Кропачев

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

 к административному регламенту

 по предоставлению муниципальной

 услуги «Выдача справки о составе семьи»

**БЛОК-СХЕМА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Обращение заявителя с запросом о предоставлении выдачи справки о составе семьи

Рассмотрение документов для установления права на муниципальную услугу

Принятие решения о предоставлении

муниципальной услуги

Принятие решения об отказе в

предоставлении муниципальной услуги

Уведомление заявителя об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Выдача заявителю справки о составе семьи