Приложение к Программе

Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид мероприятия | Форма мероприятия | Подразделение и (или) должностные лица администрации Крымского городского поселения Крымского района, ответственные за реализацию мероприятия | Сроки (периодичность) их проведения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Информирование | Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования | Отдел архитектуры и градостроительства | По мере необходимости в течение года |
| Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере земельных отношений при направлении их в адрес администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | Отдел архитектуры и градостроительства | По мере необходимости в течение года |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» информации, перечень которой предусмотрен Положением о виде контроля | Отдел архитектуры и градостроительства | По мере обновления |
| 2. | Консультирование | Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля.Консультирование осуществляется посредствам личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном  | Отдел архитектуры и градостроительства | По мере необходимости в течение года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  | Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. |  |  |

Исполняющий обязанности начальника

отдела архитектуры и градостроительства Е.В. Безиркянова